Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 67» г. Грозного

**364046, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Социалистическая,10**

**е-mail:** **grozny-sch-67@yandex.ru**

# УТВЕРЖДЕНА

Приказом от *29.09.2023г* № \_\_*79/39-01*\_\_\_

Директор МБОУ «СОШ № 67» г. Грозного

 Х.Л. Солсанова

Антирисковая программа

преодоления фактора учебной неуспешности обучающихся МБОУ «СОШ № 67» г. Грозного

# Программа антирисковых мер

# «Преодоления фактора учебной неуспешности обучающихся МБОУ «СОШ № 67» г. Грозного»

# Цель и задачи реализации программы

1. **Цель реализации программы:**

- Снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности к концу 2024 года на 10% за счет создания условий для эффективного обучения и повышения мотивации школьников к учебной деятельности.

# Задачи реализации программы:

1. Наметить пути и определить средства для понижения риска учебной неуспешности;
2. Повысить мотивацию обучающихся для ликвидации отставаний от учебной программы;
3. Организовать психолого-педагогическую поддержку учащихся с трудностями в обучении;
4. Создать условия для планомерного профессионального роста педагогических работников школы;
5. Повысить уровень вовлеченности родителей в учебно-воспитательный процесс

# Целевые показатели

-Количественное и качественное улучшение знаний, умений и навыков обучающихся: снижение количества неуспевающих, рост количества обучающихся на 4 и 5; повышение среднего бала успеваемости

-Повышение предметно-методической и оценочной компетентности педагогов школы;

-Улучшение результатов ВПР и итоговых экзаменов по предметам ГИА в сравнении с прошлым годом.

# Методы сбора и обработки информации

* сравнительный анализ ВПР, ГИА;
* мониторинг достижений обучающихся на различных конкурсах;
* мониторинг прохождения курсов повышения квалификации учителями - предметниками на базе ИРО ЧР, а также на различных Интернет-ресурсах;
* опросы, анкетирование.
	1. **Сроки реализации программы:** в течение 2024 календарного года.

**Первый этап – подготовительный (9 января по 30 января 2024 года):** разработка документов, направленных на методическое, кадровое и информационное развитие образовательной организации, проведение промежуточного мониторинга реализации программы.

**Второй этап - основной (с 30 января по 1 августа 2024 года):** реализация мероприятий, направленных на достижение результатов программы, промежуточный мониторинг реализации мероприятий программы, коррекция реализации программы развития на основе мониторинга эффективности работы по ее внедрению.

**Третий этап – обобщающий (с 1 августа по 27 декабря 2024 года):** итоговый мониторинг реализации мероприятий программы, анализ динамики результатов, выявление проблем и путей их решения, определение перспектив дальнейшего развития. Подведение итогов и постановка новых стратегических задач развития

# Меры/мероприятия по достижению цели и задач.

Для достижения выше сформулированной цели перед школой поставлены **следующие задачи**, которые будут решаться через проведение определенных мероприятий:

1. Наметить пути и определить средства для понижения риска учебной неуспешности;

***-*** Выявление учащихся с рисками учебной неуспешности, установление причин учебной неуспешности и слабой мотивации обучающихся и организация индивидуальной и групповой помощи детям с рисками учебной неуспешности в урочное и внеурочное время для отработки базовых знаний и умений

1. Повысить мотивацию обучающихся для ликвидации отставаний от учебной программы:
* Проведение уроков с использованием разноуровневых технологий для повышения мотивации и успеваемости у обучающихся с рисками учебной неуспешности
1. Организовать психолого-педагогическую поддержку учащихся с трудностями в обучении:
* Работа социально-психологической службы по профилактике неуспешности обучающихся;
* Обеспечить индивидуальную психологическую детям с риском учебной неуспешности:
1. Создать условия для планомерного профессионального роста педагогических работников школ.
* Прохождение учителями курсов повышения квалификации по графику.
* Проведение внутри школы семинаров по повышению уровня методических компетенций по организации системной работы с обучающимися с рисками учебной неуспешности
1. Повысить уровень вовлеченности родителей в учебно-воспитательный процесс:
* Проведение комплекса мероприятий по повышению заинтересованности родителей в сопровождении образовательного процесса по выделенным администрацией школы темам.

# Ожидаемые конечные результаты реализации программы

1. создание благоприятных условий для эффективной совместной деятельности учителей, обучающихся и родителей (законных представителей);
2. создание комплексной системы работы с учащимися с рисками учебной неуспешности;
3. создание условий для снижения уровня учебной неуспешности;
4. уменьшение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности и повышение качества успеваемости:
5. разработка и осуществлению контроля эффективного режима работы школы;
6. повышение профессионального уровня, мобильности педагогических работников;
7. повышение родительской компетентности по вопросам сопровождения детей в рамках образовательного процесса;
8. повышение уровня вовлечѐнности родителей в учебно-воспитательный процесс; рост учебных и внеучебных достижений учащихся.
	1. **Исполнители:** Управленческая команда, совет родителей, обучающиеся школы

**Дорожная карта реализации Программы антирисковых мер по рисковому направлению**

**«Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задача** | **Мероприятие** | **Сроки реализации** | **Ответственные** | **Участники** | **Показатели реализации мероприятий** |
| 1. Наметить пути и определить средства для понижения риска учебной неуспешности | Разработка Плана мероприятий (дорожная карта) по устранению учебной неуспешности | Сентябрь 2023 года | Администрация школы  | Управленческая команда | План мероприятий (дорожная карта) по устранению учебной неуспешности |
|  | Выявление групп учащихся с рисками учебной неуспешности установления причин учебной неуспешности и слабой мотивации обучающихся | Февраль 2024 года | Классные руководители, педагог-психолог | Учителя- предметники, учащиеся | Приказ об индивидуальной работе с обучающимися |
|  | Организация индивидуальной работы с учащимися испытывающими трудности в обучении в 4 классах | Сентябрь 2023 года | Учителя-предметники | Учителя, классные руководители | Методические рекомендации, Приказ о реализации проекта «Продвижение» |
|  | Организация подготовки к ГИА-2024 учащихся 9,11 классов | В течение года | ЗаместительДиректора по УР | Учителя - предметники, классныеруководители 9,11 классов | Справка по итогам работы по подготовке к ГИА-2024 |
|  | Проведение оценочных процедур для выявления динамики успеваемости обучающихся | Сентябрь-июнь 2023-2024 | ЗаместительДиректора по УР | Учителя- предметники, обучающиеся | График проведения оценочных процедур  |
|  | Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных оценок | Октябрь 2023– май -2024  | Заместитель директора по ВР  | Классные руководители, учителя-предметники | Родительские собрания, беседы, анкетирование |
| 2.Повысить мотивацию обучающихся для ликвидации отставаний от учебной программы; | Проведение уроков с использованием разноуровневых технологий успеваемости повышения организации учебного процесса и повышения организации учебного процесса и повышения мотивации у обучающихся с рисками учебной неуспешности | Ноябрь-декабрь 2023 года | ЗаместительДиректора по УР | Учителя-предметники | Анализ посещённых уроков  |
|  | Проведение предметных недель, олимпиад и конкурсов | Сентябрь -апрель 2023-2024 года | Заместитель директора по МР | Учителя-предметники, учащиеся | План методической работы, приказ об участии обучающихся в предметных олимпиадах |
|  | Библиотечные уроки с привлечением детей с рисками учебной неуспешности и их родителей. | Сентябрь 2023 года | Заведующий библиотекой | Учителя-предметники, учащиеся | План работы школьной библиотеки |
|  | Классные часы с привлечением детей с рисками учебной неуспешности и их родителей. | Сентябрь –2023 года | Заместитель директора по ВР | Классные руководители 1-11 классов, учащиеся | План работы классного руководителя |
| 3.Организовать психолого- педагогическую поддержку учащихся с трудностями в обучении. | Работа социально- психологической службы по профилактике неуспешности обучающихся | В течение года | Заместитель директора по ВР Психолог Социальный педагог  | Психолог, социальный педагог, учащиеся | План работы педагога-психолога, рабочая программа социального педагога |
| 4. Создать условия для планомерного профессионального роста педагогических работников школ | Направление учителей на курсы повышения квалификации | Сентябрь-Декабрь 2023 года | Заместитель директора по МР | Администрация школы,учителя- предметники | Перспективный план курсовой подготовки  |
|  | Проведение внутри школы семинаров по повышению уровня методических к компетенций по организации системной работы с обучающимися с рисками учебной неуспешности («Причины неуспешности обучающихся и пути их преодолениия», «Технология разноуровневого обучения», «Педагогика сотрудничеств», «Технология ндивидуализации обучения») | Сентябрь-февраль 2023-2024 | Заместитель директора по МР | Администрация школы, учителя-предметники | План семинаров  |
| 5.Повысить уровень вовлеченности родителей в учебно-воспитательный процесс | Проведение комплекса мероприятий по повышению заинтересованности родителей в сопровождении образовательного процесса в школе | Сентябрь-август 2023-2024 | Заместитель директора по ВР | Классные руководители, психолог, социальный педагог | Программа воспитательной работы  |
|  | Профориентационная работа  | В течение года | Заместитель директора по ВР  | Классные руководители, психолог, социальный педагог | Отчёт о профориентационной работе |